

Sukladno članku 47. stavak 1. i 2. Statuta OŠ Slavka Kolara, Hercegovac, dana **16.07.2026.**, prema Pozivu od 06.07.2026. godine, održana je, elektroničkim putem, **15. sjednica** Školskog odbora Osnovne škole Slavka Kolara, Hercegovac.

Nakon završetka elektroničke sjednice sastavlja se

Z A P I S N I K

Početak elektroničke sjednice je u 9:00, a predviđeni završetak u 10:00 sati.

U vrijeme trajanja elektroničke sjednice zaprimljeno je očitovanje svih članova Školskog odbora:

Mirela Dvožak Glavač, Ivana Jurković Pišćević, Marina List, Perica Mrvelj, Ivan Novotni, Maja Angjal Tutić i Dejan Kovač.

Sjednici Školskog odbora predsjedava predsjednica Školskog odbora Mirela Dvožak Glavač.

Zapisničar: Mirjana Pereš, tajnica škole.

Neposredno prije početka elektroničke sjednice predsjednica Školskog odbora uputila je pisani poziv članovima Školskog odbora na očitovanje, po utvrđenom tijeku sjednice od prihvatanja Sadržaja rada, zatim dalje po pojedinim točkama.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili predloženi:

S A D R Ž A J R A D A:

1. Usvajanje zapisnika s 14. sjednice Školskog odbora
2. Odluka o donošenju Polugodišnjeg obračuna za 2026. godinu za razdoblje 1.1. do 30.6.2026. godinu
3. Odluka o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za razdoblje 1.1. do 30.06.2026. godinu
4. Odluka o nabavi udžbenika za učenike/ce OŠ Slavka Kolara, Hercegovac za školsku godinu 2026./2027.
5. Razno.

Ad. 1. Jednoglasno, bez primjedbi, usvojen je zapisnik s 14. sjednice Školskog odbora.

Ad. 2. Predsjednica Školskog odbora utvrdila je da su članovi Školskog odbora, za ovu točku Sadržaja rada, dobili na razmatranje Polugodišnji obračun za razdoblje 1.1. do 30.6.2026..

Članovi Školskog odbora nisu imali upita i prijedloga na navedeno.

Članovi Školskog odbora, jednoglasno, u cijelosti su usvojili Polugodišnji obračun OŠ Slavka Kolara Hercegovac za razdoblje 01.01. - 30.06.2026. (nalazi se u privitku Odluke) te je tako jednoglasno, na prijedlog ravnateljice, Školski odbor donio Odluku o donošenju Polugodišnjeg obračuna za razdoblje 01.01. - 30.06.2026. godine.

Ad. 3. Predsjednica Školskog odbora utvrdila je da su članovi Školskog odbora, vezano uz ovu točku Sadržaja rada, dobili na razmatranje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Osnovne škole Slavka Kolara, Hercegovac za razdoblje 1.1. do 30.06.2026. godinu.

Članovi Školskog odbora nisu imali upita i prijedloga na navedeno.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Osnovne škole Slavka Kolara, Hercegovac za razdoblje 1.1. - 30.06.2026. usvaja se u cijelosti prema prijedlogu ravnateljice te se tako donosi Odluka o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Osnovne škole Slavka Kolara, Hercegovac za razdoblje 1.1. do 30.06.2026. godine.

Ad. 4. Predsjednica Školskog odbora upoznala je članove Školskog odbora s postupkom nabave udžbenika.

Budući da planirani iznos nabave udžbenika ne prelazi 10.000,00 €, sukladno članku 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u osnovnoj školi Slavka Kolara, Hercegovac (KLASA: 011-03/23-02/6, URBROJ: 2103-9-1-23-1 od 19.12.2023.), naručitelj izravnim ugovaranjem izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom. Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 10.000,00 eura.

Obzirom da ima više ponuditelja školskih udžbenika, Škola je do sada provodila postupak, tako smo i ove godine uputili Poziv za dostavu ponuda na tri ponuditelja: HARD JURA d.o.o. Bjelovar, KTC d.d.

Križevci i TIP –KUTINA d.o.o. Kutina. Ponuditelji u predviđenom roku nisu dostavili ponude nego smo dobili informaciju da Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih još nije utvrdilo cijene te da ne mogu dostaviti pravovaljane ponude.

Škola planira, nakon što navedeno Ministarstvo objavi cijene, ponovno pokrenuti postupak, na način da uputi zahtjev ponuditeljima, za dostavom ponude, na iste adrese.

Obzirom da je planirana cijena nabave udžbenika iznad 6.000,00 eura, sukladno članku 58. stavak 9.1., potrebno je da Školski odbor ravnateljici da suglasnost za sklapanje pravnog posla nabave udžbenika.

Obzirom da su se dogodile nepredviđene okolnosti, predsjednica Školskog odbora predlaže da Školski odbor da suglasnost ravnateljici za sklapanje pravnog posla nabave udžbenika od ponuditelja čija će ponuda biti najpovoljnija odnosno čija cijena je najniža.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli Odluku da daju prethodnu suglasnost ravnateljici da Škola naruči udžbenike za školsku godinu 2026./2027., odnosno da ravnateljica sklopi pravni posao nabave udžbenika od ponuditelja čija će ponuda biti najpovoljnija odnosno čija cijena je najniža.

Ad. 5. Upita i prijedloga nije bilo.

Zadnje očitovanje bilo je u 9:36 te je tada sjednica završila radom.

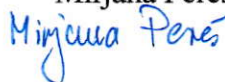
KLASA: 007-04/26-02/9

URBROJ: 2103-9-1-26-2

U Hercegovcu 16.07.2026.

Zapisničarka:

Mirjana Pereš



Predsjednica Školskog odbora:

Mirela Dvožak Glavač

